



Основы менеджмента

Программа “Основы менеджмента” в системе программ

Основная программа: 3 дня

Поддержка:
Follow-Up - 1 день,
Индивидуальная проектная работа с последующим рецензированием.

Программы, рекомендуемые после прохождения данного семинара:

- **Управление персоналом** (People Management), **3 дня**.

- **Развитие персонала: коучинг** (General Coaching Skills), **2 дня**

Исследования показывают, что успешные менеджеры обладают определенными схожими моделями поведения и компетенциями. Для эффективного управления людьми и ресурсами требуется много навыков и умений и, по мере их совершенствования, формируется твердая основа для компетентной работы. Для успешных менеджеров характерно следующее:

- знание современных управленческих подходов;
- формировать желаемое будущее;
- умение мотивировать, обучать и развивать подчиненных;
- высокая способность влиять на окружающих;
- навыки решать проблемы быстро и эффективно;
- четко определять как цели выполняемой работы, так и собственные цели;
- способность управлять собой и поддерживать постоянный собственный рост и развитие.

Обучение проводится от общего к частному: сначала дается общая картина деятельности менеджера: роль менеджера, его функции и компетенции, необходимые навыки. Это позволяет получить полную картину характеристик и стратегий менеджера, определить свой личный профиль и разработать личный план дальнейшего развития.

Эффект обучения:

- участники определяют, что необходимо для планирования деятельности, позволяющей достичь максимального результата в работе подчиненных;
- участники изучают, каким образом определяются цели подразделения, отдела в соответствии со стратегическими целями компании;
- участники расширят собственную базу знаний современных технологий менеджмента;
- участники отработают на практике и сформируют навыки, необходимые для управления различными группами персонала на оперативном уровне.



Содержание программы

Введение. Менеджмент

- организационные тенденции;
- определение менеджмента;
- функции менеджера;
- компетенции менеджера;
- лидерство и менеджмент.

Модуль 1. Функции планирования

- определение функции планирования;
- организация как система;
- типы планирования;
- иерархия планирования.

Модуль 2: Стратегическое планирование

- видение, миссия, стратегия;
- стратегия достижения результатов;
- оперативное планирование.

Модуль 3. Функции организации

- определение функции;
- виды организационной функции;
- значение коммуникации в процессе организации.

Модуль 4. Функции контроля

- определение функции контроля;
- получение формальной и неформальной информации;
- коррекция деятельности.

Модуль 5. Лидерство/навыки

- модели лидерства;
- стили лидерства;
- характеристики лидера;
- мотивация;
- делегирование;
- создание команды;
- коучинг: развитие персонала.

Спецификация

Аудитория: менеджеры высшего и среднего звена

Продолжительность: 3 дня

Размер группы: 6-12 человек



advancegroup

Москва, ул.

Зоологическая, 30/2

тел. (495) 605 86 64

605 88 40

www.advance-group.ru

advance@advance.aog.ru